

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

W PRZEDMIOCIE ODDANIA W NAJEM LUB DZIERŻAWĘ

(opcjonalnie, według preferowanej i zadeklarowanej przez potencjalnego Oferenta w Formularzu Ofertowym, formy zawarcia Umowy – Umowy Najmu lub Umowy Dzierżawy)

**LOKALU UŻYTKOWEGO (NIEMIESZKALNEGO) PO BYŁEJ KOTŁOWNI,
USYTUOWANEGO W GRYFICACH PRZY UL. KOŚCIUSZKI NR 11,
STANOWIĄCEGO WŁASNOŚĆ GRYFICKIEGO TBS Spółki z o.o. w GRYFICACH –**

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Oddający w najem:

Gryfickie TBS Spółka z o.o. ul. Wiejska 8, 72-300 Gryfice

adres do korespondencji: Gryfickie TBS Spółka z o.o. ul. Wiejska 8, 72-300 Gryfice,

adres strony internetowej: www.gryfickietbs.pl

tel/fax. 91 384 30 51,

e-mail: gryfickie-tbs@wp.pl

zaprasza do złożenia ofert w przedmiocie:

oddania w najem lub w dzierżawę (opcjonalnie, według preferowanej i zadeklarowanej przez potencjalnego Oferenta w Formularzu Ofertowym, formy zawarcia Umowy – Umowy Najmu lub Umowy Dzierżawy) lokalu użytkowego (niemieszkalnego) po byłej kotłowni, usytuowanego w Gryficach przy ul. Kościuszki nr 11, stanowiącego własność Oddającego w najem lub w dzierżawę Gryfickiego TBS spółki z oo w Gryficach, zwanego w dalszej treści niniejszego Zaproszenia do składania ofert-Zapytania ofertowego, „Spółką”.

II. Opis przedmiotu Zaproszenia do składania ofert-Zapytania ofertowego, zwanego w dalszej treści „Zaproszeniem” oraz niektórych warunków i zasad oddania w najem lub w dzierżawę lokalu użytkowego (niemieszkalnego) po byłej kotłowni, usytuowanego w Gryficach przy ul. Kościuszki nr 11:

1. Przedmiotem Zaproszenia jest oddanie w najem lub w dzierżawę lokalu użytkowego (niemieszkalnego) po byłej kotłowni, usytuowanego w Gryficach przy ul. Kościuszki nr 11, stanowiącego własność Spółki.

1A. Przedmiot Zaprośzenia stanowi pomieszczenia po byłej kotłowni i składa się z czterech (4) korytarzy, pomieszczenia kotłowni, pomieszczenia palacza, WC, pomieszczeń socjalnych, dwóch (2) pompowni i wymiennikowni.

1B. Powierzchnia użytkowa przedmiotu Zaprośzenia wynosi 121,70 m².

1C. Dla nieruchomości określonej w punkcie II/1 Zaprośzenia Sąd Rejonowy w Gryficach V Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi Księgę Wieczystą KW Nr SZ1G/00027238/3.

1D. Przedmiot Zaprośzenia jest usytuowany na działce gruntowej o numerze geodezyjnym 301, o powierzchni 318 m², dla której Sąd Rejonowy w Gryficach V Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi Księgę Wieczystą KW Nr SZ1G/00011100/2.

1E. Wielkość udziału nieruchomości określonej w punkcie II/1 Zaprośzenia w nieruchomości wspólnej, którą stanowi grunt oraz część budynku i urządzenia, które nie służą wyłącznie do użytku właścicieli lokali – 914/10000.

2. Oddanie w najem lub w dzierżawę nieruchomości, o której stanowi punkt II/1 Zaprośzenia nastąpi wyłącznie na czas oznaczony, na okres nie krótszy niż 2 (dwa) lata oraz nie dłuższy niż 30 (trzydzieści) lat, licząc począwszy od dnia określonego datą podpisania Umowy najmu lub Umowy dzierżawy.

2A. Oferty z deklarowanym przez Oferentów okresem najmu lub dzierżawy krótszym niż 2 (dwa) lata lub dłuższym niż 30 (trzydzieści) lat, licząc począwszy od dnia określonego datą podpisania Umowy najmu lub Umowy dzierżawy, pozostaną bez rozpatrzenia.

3. W przypadku Ofert, w których Oferenci zadeklarują okres najmu lub dzierżawy dłuższy niż 10 (dziesięć) lat, na uzasadniony wniosek Oferenta (ewentualnego Najemcy lub Dzierżawcy) złożony w formie pisemnej, Spółka przekaże Najemcy w Umowie najmu lub Dzierżawcy w Umowie dzierżawy prawo do dysponowania nieruchomością określoną w punkcie II/1 Zaprośzenia na cele budowlane.

4. Wszelkie prace związane z ewentualną adaptacją lub modernizacją lokalu użytkowego po byłej kotłowni, Najemca lub Dzierżawca wykona w całości we własnym zakresie i na własny koszt, jednakże wyłącznie po uzyskaniu przez tego Najemcę lub Dzierżawcę

stosowanych pozwoleń wymaganych przepisami prawa powszechnie obowiązującego oraz prawa miejscowego.

4A. Wszelkie koszty i obciążenia (w tym koszty opracowania dokumentacji oraz uzyskania stosownych pozwoleń) związane z ewentualną adaptacją lub modernizacją lokalu użytkowego po byłej kotłowni, objętego przedmiotem najmu lub dzierżawy, nie będą pomniejszały zaoferowanej, umownej ceny za najem lub dzierżawę tego lokalu użytkowego.

5. Najemca lub Dzierżawca ponosi wszelkie koszty i obciążenia związane z użytkowaniem nieruchomości objętej przedmiotem najmu lub dzierżawy, w tym opłaty z tytułu podatku od nieruchomości.

6. Okres rozliczeniowy do wnoszenia opłaty za najem lub dzierżawę nieruchomości określonej w punkcie II/1 Zaproszenia stanowi jeden miesiąc kalendarzowy.

6A. Wysokość zaoferowanej, umownej ceny za najem lub dzierżawę nieruchomości określonej w punkcie II/1 Zaproszenia podlega kwartalnej waloryzacji (co 3 miesiące) według wskaźnika cen i usług konsumpcyjnych za poprzedni kwartał ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

6B. Waloryzacja ceny umownej za najem lub dzierżawę nieruchomości będzie podlegała zmianom na zasadach określonych w punkcie II/6A Zaproszenia od pierwszego dnia miesiąca następnego po miesiącu, w którym kwartalny wskaźnik został ogłoszony.

6C. Zmiana wysokości umownej ceny za najem lub dzierżawę nieruchomości określonej w punkcie II/1 Zaproszenia o wskaźnik waloryzacji określony w punkcie II/6A Zaproszenia nie będzie wymagała zmiany w treści Umowy najmu lub Umowy dzierżawy (nie wymaga Aneksu do Umowy najmu lub Umowy dzierżawy).

7. Oddanie w najem lub dzierżawę nieruchomości określonej w punkcie II/1 Zaproszenia następuje w trybie pisemnego przetargu nieograniczonego.

7A. W przypadku ewentualnych ofert równoważnych w zakresie ceny za najem lub dzierżawę nieruchomości dopuszcza się zastosowanie trybu negocjacji ustnych.

7B. Ewentualny tryb negocjacji ustnych stosuje się wyłącznie w odniesieniu do Oferentów, którzy zaoferowali oferty równoważne w zakresie ceny za najem lub dzierżawę nieruchomości.

8. Projekt Umowy najmu lub Umowy dzierżawy przedstawi Oferent, którego Oferta zostanie uznana przez Oddającego w najem lub w dzierżawę za najkorzystniejszą.

III. Okres, na który nieruchomość określona w punkcie II/1 Zaproszenia zostanie oddana w najem:

1. Oddanie w najem lub w dzierżawę nieruchomości, o której stanowi punkt II/1 Zaproszenia nastąpi wyłącznie na czas oznaczony, na okres nie krótszy niż 2 (dwa) lata oraz nie dłuższy niż 30 (trzydziestu) lat, licząc począwszy od dnia określonego datą podpisania Umowy najmu lub Umowy dzierżawy.

1A. W przypadku zalegania z tytułu opłat za najem lub dzierżawę za okres powyżej jednego miesiąca Spółka naliczy odszkodowanie w wysokości trzykrotnej opłaty za każdy okres rozliczeniowy najmu lub dzierżawy.

1B. W przypadku określonym w punkcie III/1A Spółka ma prawo wypowiedzenia Umowy najmu lub Umowy dzierżawy z trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia bez możliwości dochodzenia przez Najemcę lub Dzierżawcę zwrotu poniesionych nakładów.

1C. W przypadku naruszania przez Najemcę lub Dzierżawcę postanowień Umowy najmu lub Umowy dzierżawy Spółka ma prawo wypowiedzenia Umowy najmu lub Umowy dzierżawy ze skutkiem natychmiastowym. W takich przypadkach postanowienia w zakresie możliwości dochodzenia przez Najemcę lub Dzierżawcę zwrotu poniesionych nakładów określone w punkcie III/1B stosuje się odpowiednio.

1D. Okres najmu lub dzierżawy nieruchomości określonej w punkcie II/1 Zaproszenia, o którym stanowi punkt III/1 Zaproszenia, może ulec skróceniu w każdym terminie na zasadzie porozumienia stron Umowy najmu lub Umowy dzierżawy zawartego wyłącznie w formie pisemnej. W takich przypadkach postanowienia w zakresie możliwości dochodzenia przez Najemcę lub Dzierżawcę zwrotu poniesionych nakładów określone w punkcie III/1B stosuje się odpowiednio.

1E. W przypadkach prowadzenia przez Najemcę lub Dzierżawcę działalności gospodarczej z wykorzystaniem nieruchomości określonej w punkcie II/1 Zaprośzenia, w sposób niezgodny z przepisami prawa powszechnie obowiązującego lub prawa miejscowego, Spółka wypowie Umowę najmu lub Umowę dzierżawy w trybie natychmiastowym tj. bez zachowania okresu wypowiedzenia. W takich przypadkach postanowienia w zakresie możliwości dochodzenia przez Najemcę lub Dzierżawcę zwrotu poniesionych nakładów określone w punkcie III/1B stosuje się odpowiednio.

IV. Uwagi Oddającego w najem lub w dzierżawę, dotyczące Zaprośzenia:

1. Przed złożeniem Oferty zaleca się dokonanie wizji lokalnej nieruchomości określonej w punkcie II/1 Zaprośzenia.

2. Przed złożeniem Oferty zaleca się zapoznanie się z wszelką dostępną dokumentacją dotyczącą nieruchomości określonej w punkcie II/1 Zaprośzenia.

2A. Przedmiotowa dokumentacja, o której stanowi punkt IV/2 Zaprośzenia znajduje się w siedzibie Spółki.

V. Osoby po stronie Oddającego w najem lub w dzierżawę, uprawnione do kontaktowania się z Oferentami:

imię i nazwisko pracownika Spółki: Wiesław Malaca

adres: siedziba Spółki – siedziba Spółki (pokój nr 2), tel.: 609 022 665,

czas urzędowania: poniedziałek-piątek w godz. 8.00-14.00.

W przypadkach dotyczących ewentualnego dokonania wizji lokalnej nieruchomości określonej w punkcie II/1 Zaprośzenia niezbędnym jest wcześniejsze telefoniczne umówienie się z pracownikiem Spółki.

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Oddającego w najem lub w dzierżawę z Oferentami, w tym o sposobie przekazywania oświadczeń i dokumentów:

- wszelkie oświadczenia, wnioski, zapytania, zawiadomienia oraz informacje Spółka i Oferenci mogą wzajemnie przekazywać sobie wyłącznie w formie pisemnej, za pomocą

listu, faksu lub drogą elektroniczną,

- wszelkie oświadczenia, wnioski, zapytania, zawiadomienia oraz informacje dotyczące postępowania związanego z niniejszym Zaproszeniem należy kierować w terminie nie później niż na 7 dni przed upływem terminu składania ofert.

VII. Dokumenty jakie Oferent powinien załączyć do oferty:

- postępowanie prowadzone jest w języku polskim,
- Oddający w najem lub w dzierżawę wymaga aby składana Oferta zawierała załączony do niniejszego Zaproszenia do składania ofert, czytelnie wypełniony i podpisany przez Oferenta, Formularz Ofertowy.

W formularzu ofertowym należy określić m.in.:

- a) Oferowaną, miesięczną cenę netto za najem lub dzierżawę nieruchomości określonej w punkcie II/1 Zaproszenia (cenę netto za jeden okres rozliczeniowy, który określa punkt II/6 Zaproszenia),
- b) Deklarowany na czas oznaczony okres najmu lub dzierżawy *(nie krótszy niż 2 (dwa) lata oraz nie dłuższy niż 30 (trzydzieści) lat, licząc począwszy od dnia określonego datą podpisania Umowy najmu lub Umowy dzierżawy).*

- Wartość cenową, o której stanowi punkt II/3a Formularza Ofertowego należy podać cyframi w złotych polskich (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) oraz słownie.
- Deklarowany na czas oznaczony okres najmu lub dzierżawy należy podać cyframi w miesiącach.
- Wszelkie rozliczenia pomiędzy Spółką i Najemcą lub Dzierżawcą będą odbywać się w złotych polskich (PLN).

Do oferty (Formularza Ofertowego) należy dołączyć dowód wpłaty wadium.

VIII. Miejsce i termin składania ofert oraz otwarcia ofert:

- Ofertę należy złożyć w sekretariacie siedziby Oddającego w najem lub w dzierżawę (siedzibie Spółki), w terminie do 26.02.2020 r. do godz. 14.30,

- Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Oferowana cena netto za najem lub dzierżawę nieruchomości usytuowanej przy ul. Kościuszki 11 w Gryficach – NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 27.02.2020 r., przed godz. 12.00”,
- otwarcie złożonych Ofert nastąpi w dniu 27.02.2020 r. o godz. 12.00 w siedzibie Oddającego w najem lub dzierżawę (siedzibie Spółki).

IX. Wymagania dotyczące wadium:

1. Oferent składający ofertę na najem lub dzierżawę nieruchomości określonej w punkcie II/1 Zaproszenia do składania ofert jest zobowiązany do wniesienia wadium w kwocie 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100).
2. Wadium może być wnoszone wyłącznie w pieniądzu, przelewem na podane poniżej konto Spółki:
Bank Spółdzielczy w Gryficach Nr 72 9376 0001 0000 0316 2001 0004,
z adnotacją (podanym tytułem wpłaty):
„Zaproszenie do składania ofert na najem lub dzierżawę nieruchomości usytuowanej przy ul. Kościuszki 11 w Gryficach”.
3. Oferent jest zobowiązany wnieść wadium przed upływem terminu do składania ofert.
4. Kopię przelewu wpłaty wadium należy załączyć do oferty.
5. **Wniesienie wadium zostanie uznane za skuteczne jeżeli do terminu otwarcia ofert, tj. do 27 lutego 2020r. (czwartek) do godz.12.00 wadium zostanie zaksięgowane na rachunku bankowym Spółki.**
6. Oferent jest zobowiązany zabezpieczyć w postaci wadium składaną ofertę na cały okres związania ofertą.
7. Spółka zwraca wadium wszystkim Oferentom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub po unieważnieniu postępowania.
8. Postanowienia określone w punkcie IX/7 nie dotyczą Oferenta, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

9. Spółka zwraca wadium Oferentowi, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, niezwłocznie po zawarciu z tym Oferentem Umowy najmu lub Umowy dzierżawy.

10. Spółka zatrzymuje wadium Oferenta, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, w przypadku, gdy Oferent ten odmówił lub uchyla się od podpisania Umowy najmu lub Umowy dzierżawy lub też w przypadku, gdy zawarcie Umowy najmu lub Umowy dzierżawy stało się niemożliwe z innych powodów leżących po stronie Oferenta.

11. Spółka zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Oferenta, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

12. Spółka zażąda ponownego wniesienia wadium przez Oferenta, któremu wadium zwrócono na podstawie postanowień określonych w punkcie IX/7, jeżeli w wyniku złożonego odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

13. W przypadkach określonych postanowieniami punktu IX/12, Oferent wnosi wadium w terminie określonym przez Spółkę w formie pisemnej.

X. Termin związania z ofertą:

1. Oferent będzie związany z ofertą przez okres 120 dni.

2. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się w momencie upływu terminu do składania ofert.

3. Oferent może samodzielnie lub na wniosek Spółki przedłużyć termin związania z ofertą.

4. Spółka może co najwyżej jeden raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania z ofertą, zwrócić się do Oferentów z wnioskiem o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania z ofertą na ściśle określony okres, jednak nie dłuższy niż 150 dni.

5. Przedłużenie terminu związania z ofertą jest dopuszczalne wyłącznie z jednoczesnym terminem przedłużenia okresu ważności wadium lub z wniesieniem „nowego” wadium na

przedłużony okres związania z ofertą.

6. Oferta Oferenta, który nie wyrazi zgody na przedłużenie okresu związania z ofertą zostanie odrzucona.

7. Jeżeli przedłużenie terminu związania z ofertą jest dokonywane po wyborze najkorzystniejszej oferty, obowiązek wniesienia „nowego” wadium lub przedłużenie okresu jego ważności może dotyczyć wyłącznie Oferenta, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XI. Postanowienia dotyczące czynności związanych z procedurą zawarcia Umowy najmu lub Umowy dzierżawy oraz postanowień Umowy najmu lub Umowy dzierżawy:

1. W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty, Spółka powiadomi o tym fakcie w formie pisemnej wszystkich Oferentów, w terminie 14 dni od daty zatwierdzenia protokołu z otwarcia ofert.

2. Spółka podpisze z Oferentem, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza Umowę najmu lub Umowę dzierżawy w terminie 90 dni od daty zatwierdzenia protokołu z otwarcia ofert.

3. Jeżeli Oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, odmówi lub będzie uchylał się od zawarcia Umowy najmu lub Umowy dzierżawy, Oddający w najem lub dzierżawę wybierze kolejną najkorzystniejszą ofertę spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny. W takich przypadkach postanowienia określone w punktach IX/10, X oraz XI/1 do XI/6 Zaprośzenia stosuje się odpowiednio.

4. Wydanie przedmiotu najmu lub dzierżawy nastąpi na podstawie Protokołu zdawczo – odbiorczego, w terminie 14 dni od daty podpisania Umowy najmu lub Umowy dzierżawy, o której stanowi punkt XI/6 niniejszego Zaprośzenia.

5. Najemca lub Dzierżawca zawrze stosowne umowy z dostawcami mediów niezbędnych dla prawidłowego funkcjonowania działalności gospodarczej oraz złoży stosowną deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnym, dotyczącą odbioru nieczystości stałych, a także dokona instalacji wymaganych liczników zużycia mediów we własnym zakresie, na własny koszt i na własne imię.

6. Najemca lub Dzierżawca będzie zobowiązany zawrzeć Umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności na nieruchomości objętej

przedmiotem najmu lub dzierżawy określonym w punkcie II/1 na wszystkie ewentualne zdarzenia, na taką sumę ubezpieczenia i na takich warunkach, aby zapewnić całkowite pokrycie wszelkich ewentualnych szkód powstałych w związku z prowadzoną działalnością oraz zabezpieczyć całkowite zwolnienie Spółki z jakiejkolwiek odpowiedzialności z tego tytułu, w tym z tytułu ewentualnych roszczeń regresowych ubezpieczyciela względem Spółki.

7. Najemca lub Dzierżawca będzie zobowiązany kontynuować umowy ubezpieczenia przez cały okres Najmu lub Dzierżawy i na każde żądanie Spółki przedstawić polisy ubezpieczeniowe potwierdzając zawarcie umów ubezpieczenia, do zawarcia których był zobowiązany stosownie do postanowień określonych w punkcie XI/10 Zaprośzenia.

8. Najemca lub Dzierżawca będzie płacił Spółce czynsz najmu lub czynsz za dzierżawę za każdy miesiąc z góry, na podstawie otrzymanej faktury wystawionej przez Spółkę. Czynsz zostanie powiększony o podatek od towarów i usług (VAT) według stawki obowiązującej w dacie wystawiania faktury VAT.

9. Najemca lub Dzierżawca ponosi również koszty podatku od nieruchomości wg obowiązujących w danym roku stawek. W realizacji powyższego złoży w Urzędzie Miejskim w Gryficach deklarację podatku od nieruchomości, dotyczącą nieruchomości będącej przedmiotem najmu lub dzierżawy zgodnie ze stanem faktycznym.

10. Spółka będzie uprawniona do zmiany wysokości stawki czynszu określonej w punkcie XI/12 niniejszego Zaprośzenia za jednostronnym pisemnym powiadomieniem bez konieczności wypowiedzania warunków Umowy najmu lub dzierżawy, nie więcej niż o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony przez Prezesa GUS, a Najemca oświadcza, że wyraża na powyższe zgodę.

11. Za okres bezumownego korzystania z przedmiotu najmu lub dzierżawy Spółka naliczy odszkodowanie w wysokości 400% (czterysta procent) ostatnio obowiązującej stawki czynszu za każdy rozpoczęty miesiąc.

12. Przed przyjęciem do używania przedmiotu najmu lub dzierżawy, Najemca lub Dzierżawca zobowiązuje się wpłacić na rachunek bankowy Spółki kaucję w wysokości trzykrotności zaoferowanego czynszu. Kaucja w tej wysokości będzie utrzymywana przez Spółkę przez cały okres obowiązywania Umowy najmu lub Umowy dzierżawy.

13. Kaucja, o której mowa w punkcie XI/12 Zaprośzenia ewentualnie zostanie przeznaczona na pokrycie szkód wynikających z niewłaściwego używania przedmiotu najmu lub dzierżawy, na pokrycie nieuregulowanego czynszu oraz niezapłaconego przez Najemcę lub Dzierżawcę podatku od nieruchomości. Kaucja stanowić będzie zabezpieczenie roszczeń Spółki, które mogą powstać w toku wykonywania Umowy najmu

lub Umowy dzierżawy, w tym wszelkich ewentualnych roszczeń odszkodowawczych oraz roszczeń z tytułu bezumownego korzystania z przedmiotu najmu lub dzierżawy po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy najmu lub Umowy dzierżawy.

14. W przypadku braku roszczeń Spółki w dacie zwrotu przedmiotu najmu lub dzierżawy, kaucja zostanie zwrócona w kwocie nominalnej powiększonej o oprocentowanie w wysokości oprocentowania rachunków rozliczeniowych w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni od dnia zwrotu przedmiotu najmu lub dzierżawy.

15. Strony Umowy najmu lub Umowy dzierżawy zobowiązują się w Umowie najmu lub w Umowie dzierżawy do wzajemnego powiadamiania się w formie pisemnej o zmianie adresu każdej ze stron umowy.

16. Powiadomienie, o którym stanowi punkt XI/15 Zaprośzenia jest skuteczne od daty jego doręczenia stronie do której jest zaadresowane.

17. Niedopełnienie obowiązku, o którym stanowi punkt XI/16 Zaprośzenia spowoduje, że pismo wysłane na adres strony Umowy najmu lub Umowy dzierżawy uznaje się za doręczone.

18. Najemca lub Dzierżawca oświadczy w umowie najmu lub w Umowie dzierżawy, że zobowiąże się wydać Spółce przedmiot umowy najmu lub dzierżawy w terminie 14 dni licząc od dnia określonego datą ustania stosunku najmu lub dzierżawy.

19. Wszelkie zmiany w umowie najmu lub dzierżawy będą wprowadzane wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem ich nieważności.

XII. Informacje o formalnościach:

1. Spółka zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn takiej decyzji i w przypadku jego unieważnienia powiadomi o tym wszystkich Oferentów.

2. W odniesieniu do prowadzonego postępowania Oferentom nie przysługują środki ochrony prawnej w formie protestu, odwołania lub skargi.

3. Ofertę należy złożyć na Formularzu Ofertowym, załączonym (poniżej) do niniejszego Zaprośzenia do składania ofert.

4. Formularz ofertowy należy wypełnić czytelnie i z należytą starannością, w sposób nie budzący wątpliwości, ze szczególnym uwzględnieniem postanowień określonych w punkcie VII Zaprośzenia do składania ofert.

5. Ofertę (Formularz Ofertowy) należy podpisać.

ZATWIERDZAM:

PREZES ZARZĄDU

Gryfice,15.01.2020.....
(data, podpis) *Tadeusz Wierchowski*

Załączniki:

1. Formularz Ofertowy.

.....
(pieczęć Oferenta)

NIP:

REGON.....

tel.:

fax:

e-mail:

Gryfickie TBS Spółka z o.o.
ul. Wiejska 8,
72-300 Gryfice

FORMULARZ OFERTOWY

1. W odpowiedzi na Zaprośzenie do składania ofert z dnia 15 stycznia 2020r., znak: Dz.T.526.19.2020. w przedmiocie oddania w najem lub w dzierżawę (opcjonalnie, według preferowanej i zadeklarowanej przez potencjalnego Oferenta w Formularzu Ofertowym, formy zawarcia Umowy – Umowy Najmu lub Umowy Dzierżawy) lokalu użytkowego (niemieszkalnego) po byłej kotłowni, usytuowanego w Gryficach przy ul. Kościuszki nr 11, stanowiącego własność Oddającego w najem lub w dzierżawę Gryfickiego TBS spółki z o.o w Gryficach, oświadczam co następuje:

1. Oferuję ostateczną cenę netto za najem/ za dzierżawę* (opcjonalnie, według preferowanej i zadeklarowanej przez potencjalnego Oferenta w Formularzu Ofertowym, formy zawarcia Umowy – Umowy Najmu lub Umowy Dzierżawy) **nieruchomości określonej w punkcie II/1 Zaprośzenia do składania ofert z dnia 15 stycznia 2020r., znak: Dz.T.526.19.2020. za jeden okres rozliczeniowy stanowiący jeden miesiąc kalendarzowy**

w kwocie (*netto*): zł,

słownie

2. Deklaruję, pod rygorem utraty wadium, zawarcie Umowy.....

(wpisać formę Umowy-Umowę Najmu lub Dzierżawy)

w terminach i na zasadach określonych w Zaproszeniu do składania ofert z dnia 15 stycznia 2020 r., znak:Dz.T.526.19.2020.

3. Deklaruję zawarcie Umowy najmu / Umowy dzierżawy * na okres (*nie krótszy niż na 2 (dwa) lata oraz nie dłuższy niż na 30 (trzydzieści) lat, licząc począwszy od dnia określonego datą podpisania Umowy najmu*):

.....
(określić cyframi i słownie liczbę miesięcy)

4. W przypadku wybrania mojej oferty jako najkorzystniejszej, zobowiązuję się pod rygorem utraty wadium do zawarcia (podpisania) Umowy najmu / dzierżawy w terminie zaproponowanym przez Spółkę, jednak nie później niż 90 dni od daty zatwierdzenia protokołu z otwarcia ofert

5. Oświadczam, że będę korzystał z nieruchomości określonej w punkcie II/1 Zaproszenia do składania ofert z dnia 15 stycznia 2020r, znak: Dz.T.526.19.2020, w sposób zgodny z przepisami prawa powszechnie obowiązującego oraz prawa miejscowego.

6. Oświadczam, iż uważam się za związanego z przedłożoną ofertą przez okres 120 dni licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert.

7. Oświadczam, że przed złożeniem oferty dokonałem wizji lokalnej nieruchomości określonej w punkcie II/1 Zaproszenia do składania ofert z dnia 15 stycznia 2020r., znak: Dz.T.526.19.2020., oraz zapoznałem się z dostępną dokumentacją dotyczącą tej nieruchomości.

8. Oświadczam, że na dokonanie czynności prawnych objętych Zaproszeniem do składania ofert z dnia 15 stycznia 2020r. , znak: Dz.T.526.19.2020. nie jest wymagana zgoda żadnego innego organu reprezentowanego przeze mnie podmiotu.

Niniejszy Formularz Ofertowy zawiera 3 (trzy) nieponumerowane strony i został spisany w formie 8 (ośmiu) ponumerowanych punktów.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do podpisania oferty)

***) niewłaściwe skreślić**